

*Táncművészetért Alapítvány*

*Alapító okirat  
III. számú módosítása  
Az alapító okirattal egységes szerkezetben*

*Készítette:  
Dr. Tusnádi Tamás  
ügyvéd*

# **TÁNCMŰVÉSZETÉRT ALAPÍTVÁNY ALAPÍTÓ OKIRATA**

## **III. számú módosítása** *Az alapító okirattal egységes szerkezetben*

***Alulírott Stroh Éva a Táncművészeti Alapítvány alapítója a Szigetváron, 2001. április 12-én  
kelt alapító okiratát – azzal egységes szerkezetben - a következőképpen módosítja:***

### ***I. Fejezet***

#### ***Általános rendelkezések***

***1.§ Az alapító:*** Stroh Éva (7971 Hobol, Május 1.u.7.sz.)

***2.§ Az alapítvány neve:*** Táncművészetért Alapítvány

***3.§ Az alapítvány székhelye:*** 7900 Szigetvár, Szulimán u.54.sz.

### ***II. Fejezet*** ***Alapítvány célja***

***4.§ (1)*** Az alapítvány a táncoktatás feltételeinek bővítését és táncművészet népszerűsítését tűzi ki céljaként az alábbiak szerint részletezve:

a./ A táncoktatás feladataira való szakmai felkészülés elősegítése:

- a technikai eszközös beszerzésével, a működés tárgyi feltételeinek javításával,
- a tánctanárok felkészültségének javításával, szaktudásuk gyarapításával.

b./ A táncművészet és tánc kultúráról szóló tájékoztatás, felvilágosító tevékenység eredményességének növelése, a feltételrendszer megteremtése.

c./ A táncoktatás és tánc kultúra népszerűsítésének elősegítése, szakmai kutatómunka támogatása, a jövő számára a szakma múltjának feltárása és a jelent bemutató dokumentációk készítése.

d./ Táncoktatási szakmai anyagok vásárlása, külföldi táncoktatókkal való kapcsolattartás lehetővé tétele, szakmai tapasztalatcserek lebonyolítása, a hasznos tapasztalatok magyarországi ismertetése. Ezen célok megvalósítását segítő eszközök felkutatása, támogatások igénybevétele és nyújtása.

e./ Alapfokú művészetoktatási intézmény (táncművészet) létrehozása, működtetése,

f./ magyar és nemzetközi táncversenyek rendezése, lebonyolítása, támogatása.

(2) E célok érdekében az alapítvány általános feladata: A felnövekvő generáció mozgáskultúrájának kialakítása és erősítése. Az alapítvány tevékenységének egészét át kell hatnia az önművelés, önnevelés, önfegyelem, a közösségi lét képességére való felkészítésének abból az alapelvből, hogy az egyén az egész élete során bekövetkező változásokhoz alkotó, teremtő módon tudjon alkalmazkodni.

(3) Az alapítvány a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§ c.) pontjában meghatározott közhasznú tevékenységek közül az alábbiakat folytatja:

- nevelés, oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés,
- kulturális tevékenység
- sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi viszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.

(4) Az alapítvány ezen körben különösen

- tánciskolai és táncoktató tevékenységet végez,
- önállóan koreografált táncműveket és egyéb színpadi műveket mutat be,
- amatőr táncversenyeket és rendezvényeket szervez,
- amatőr művészcsoportokat hoz létre, támogat, fejleszt.

### ***Csatlakozás***

**5.§** (1) Az alapítvány nyitott, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha a jelen alapító okiratban megfogalmazott célok eléréséhez vagyronrendeléssel vagy támogatással, ideértve a személyes közreműködést is hozzá járulnak és a jelen alapító okirat rendelkezéseit, elfogadják.

(2) A csatlakozási szándékot írásban kell bejelenteni, melynek elfogadásáról a kuratórium dönt.

(3) Az alapítvány pártoktól független, azoktól támogatást nem fogad el, és támogatást nem nyújt, képviselőjelöltet az országgyűlési és önkormányzati választásokon nem állított, támogatott, illetve a jövőben sem állíthat, támogathat.

(4) Az alapítvány működése nyilvános. Munkája és tevékenységének megítélése során épít a nyilvánosság, a társadalmi támogatók kezdeményezéseire, javaslataira.

### ***III. Fejezet Alapítvány vagyona***

**6.§** (1) Az alapító a fent meghatározott célok elérése érdekében a jelen alapító okirat aláírásától számított nyolc napon belül a Szigetvári Takarékszövetkezet Szigetvári Fiókjánál megnyitott bankszámlán elhelyezett összesen: 100.000,- Ft-ot, azaz egyszázezer forintot.

(2) Az alapítói vagyon összesen: 100.000,- Ft-ot, azaz egyszázezer forint.

(3) Az alapítvány előbbieken meghatározott induló vagyona növekedhet a jelen alapító okiratban meghatározott feltételek szerint a csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredményével.

### ***Az alapítványi vagyon működtetése és felhasználása***

**7.§** (1) Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet illeti meg, amely azt kamatozó banki betétbe helyezheti, kincstár- vagy letéti jegyet vásárolhat, azzal az alapítvány céljait szolgáló jövedelmező vállalkozásokban részt vehet. Az alapítvány befektetési tevékenységet nem végez.

- (2) Vállalkozási tevékenységet céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve, kiegészítő jelleggel végez.
- (3) Gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a jelen alapító okiratban meghatározott célok elérésére fordítja.
- (4) Az alapítvány céljainak megvalósítására az alapítvány induló vagyonának az 1/5-öt részét meghaladó vagyona, valamint az induló vagyon hozadéka (kamat, stb.), és a későbbi csatlakozók vagyoni hozzájárulásai és azok hozadéka használható fel.
- (5) Az alapítvány céljainak az elérése érdekében az alapítvány céljaira rendelt vagyonból pályázat útján, vagy más módon nyújtható anyagi juttatás minden olyan tevékenység vagy szervezet részére, amely az alapítvány céljainak az eléréséhez értékes vagy jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.
- (6) Az alapítvány céljára közvetlenül fel nem használható és nem hasznosítható adományokat értékesíteni kell. Az értékesítésből befolyt összeget az alapítvány vagyonaként kell kezelni.

#### ***IV. Fejezet*** ***Kezelő szerv***

**8.§** (1) Az alapítványi vagyont az alapító által létrehozott háromtagú kuratórium kezeli. A kuratórium az alapítvány legfőbb és vezető szerve. A kuratórium elnökét és tagjait határozatlan időre az alapító kéri fel:

A Kuratórium elnöke: Kapronczai József, 7900 Szigetvár, Szulimán u.54.

A Kuratórium tagjai: Friedmanszkyné Mohácsi Éva, 9600 Sárvár, Sylvester J.u.1.sz.

Kovács Györgyné, 7900 Szigetvár, Szabadság u.32.sz.

- (2) A kuratórium évente legalább egy alkalommal ülészik, melyet az elnök hív össze.
- (3) A kuratórium ülései nyilvánosak.
- (4) A meghívóban javaslatot kell tenni a napirendi pontokra, és mellékelni kell az esetleges írásbeli előterjesztéseket. A meghívót úgy kell elküldeni, hogy azt a meghívottak az ülés előtt legalább 5 nappal kézhez vegyék. A kuratórium ülésének előkészítéséről az elnök gondoskodik. A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon minden tag jelen van, döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.
- (5) Az alapítvány éves beszámolójának jóváhagyásához a kuratórium tagjainak egyhangú szavazata szükséges.
- (6) A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet minden jelenlévő tag alá ír és melynek elkészítése az elnök feladata. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a hozott határozatokat is. A meghívót, a jelenléti ívet és a tárgyalás írásos előterjesztéseket a jegyzőkönyvhöz csatolni kell. A kuratórium valamennyi döntéséről az érintetteket 8 napon belül írásban értesíti. A kuratóriumi üléseken hozott határozatokról, döntésekről külön nyilvántartó könyvet (határozatok könyve) kell vezetni, mely tartalmazza a döntés, a határozat tartalmát, a döntés időpontját és hatályát, valamint a döntést támogatók és ellenzők számarányát és személyét.

(7) A kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az alapító okirat módosítására, kiegészítésére ill. mindarról, amiről az alapító dönt.

(8) A kuratórium legfontosabb feladata, hogy az alapító okiratnak megfelelő módon döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben. A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapító részére tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról.

(9) Az éves beszámoló előterjesztése az elnök feladata, melynek során köteles figyelembe venni a számviteli jogszabályokban foglalt előírásokat és határidőket.

(10) Az alapítvány által nyújtott cél szerinti juttatások pályázati kiírását az alapítvány székhelyén bárki megtekintheti, arról információt szerezhet, illetve azon pályázóként indulhat. A pályázati kiírás feltételeit a kuratórium az adott pályázatkor konkrétan határozza meg az alábbiak figyelembe vételével:

- a pályázati kiírást a kuratórium elnöke köteles a döntést követő 8 napon belül a „Szigetvári Polgár” és a „Szigetvár és Vidéke” című helyi újságokban közzétenni,
- a pályázatok leadási határideje a közzététel napjától számított 60 nap,
- a kuratórium a pályázatokat azok beérkezését követő 30 napon belül bírálja el,
- a kuratórium a döntéseiről az érintetteket 8 napon belül írásban értesíti, a nyilvánosságot, a döntéseit követő 8 napon belül a „Szigetvári Polgár” és a „Szigetvár és Vidéke” című helyi újságokban tájékoztatja.

***(11) A kuratórium elnöke számára a kuratórium tiszteletdíjat és költségtérítést állapíthat meg, amelynek mértékéről a kuratórium dönt. A kuratórium tagjai megbízatásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül - társadalmi munkában - tesznek eleget. A kuratórium tagjai munkájuk során esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak. A kezelő szerv vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel.***

## ***V. Fejezet Képviselés***

**9.§** Az alapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében annak elnöke egyedül is jogosult az alapítvány képviselőtében eljárni. Az alapítvány bankszámlája felett való rendelkezéshez a kuratórium elnökének és bármelyik tagjának együttes aláírása szükséges.

## ***VI. Fejezet Közhasznúsággal összefüggő rendelkezések***

**10.§** Az alapítvány tevékenységét, szolgáltatásait tekintve nyitott, nem zárja ki, hogy bárki részesüljön közhasznú szolgáltatásaiból.

**11.§** Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

### ***12.§ Közhasznúsági jelentés***

- (1) Az alapítvány, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.
- (2) A közhasznúsági jelentésnek tartalmaznia kell:
  - a) a számviteli beszámolót;
  - b) a költségvetési támogatás felhasználását;
  - c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;
  - d) a cél szerinti juttatások kimutatását;
  - e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;
  - f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;
  - e) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.
- (3) A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthes, abból saját költségére másolatot készíthet.
- (4) Az alapítvány éves beszámolójának főbb adatait az elfogadástól számított 30 napon belül a „Szigetvári Polgár” és a „Szigetvár és Vidéke” című helyi újságokban közzé kell tenni.

### **13.§ Iratbetekintés**

- (1) A kuratórium elnöke köteles gondoskodni az alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba való betekintésről, illetve azokról felvilágosítást adni. A betekintés iránti igényt a kuratórium elnökének kell bejelenteni, az iratokba bárki – az elnök jelenlétében - szabadon betekinthes, és arról a költségek megtérítése mellett másolatot kérhet.
- (2) A kuratórium elnöke köteles bármely jogszabály által felhatalmazott szerv vagy személy által kért iratbetekintést haladéktalanul, egyéb esetekben az iratbetekintést kérővel történt megállapodás szerinti határidőben, illetve jogszabály vagy hatósági határozat által előírt határidőben teljesíteni.
- (3) Az iratbetekintés nem sértheti az érintettek személyes adatok védelméhez fűződő jogát és az érintettek személyiségi jogait.

## **VII. Fejezet** **A felügyelő bizottság**

**14.§** (1) Az alapítvány kezelő szervének ellenőrzését háromtagú felügyelő bizottság látja el, a felügyelő bizottság tagjait az alapító kéri fel. A felügyelő bizottság tagjai a munkájuk során felmerült és igazolt költségeik megtérítésére jogosultak, díjazásra nem jogosultak.

- (2) Az első felügyelő bizottság megbízatása öt évre szól, tagjai:

Anderle György

lakcím: Pécs, 7633 Pécs, Gosztonyi Gy.u. 20/A

Király Lajos

lakcím: 7900 Szigetvár, Radován tér 9.sz.

**Vörös Attila**

**lakcím: 7900 Szigetvár, Basa u.14.sz.**

(3) A felügyelő bizottsági taggá megválasztott személy az új tisztsége elfogadásától számított tizenöt napon belül azokat a gazdasági társaságokat illetve alapítványokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.

(4) A felügyelő bizottság tevékenységét a hatályos jogszabályok és jelen alapító okirat rendelkezései szerint végzi.

(5) A felügyelő bizottság feladat- és hatásköre különösen:

a./ Összehívja az alapítvány kezelő szervének rendkívüli ülését, és javaslatot tesz annak napirendjére, ha megítélése szerint a kezelő szerv tevékenysége jogszabályba, az alapító okiratba, illetve a legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti az alapítvány érdekeit.

b./ Köteles megvizsgálni a kezelő szerv ülésének napirendjén szereplő valamennyi lényeges jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a kezelő szerv kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik.

c./ A közhasznúsági jelentést és az éves beszámolót véleményezi.

d./ Ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását.

e./ Jelentést kérhet a kezelő szerv elnökétől, illetve tájékoztatást vagy felvilágosítást a kezelő szerv tagjaitól.

f./ Megvizsgálhatja, illetve betekinthez az alapítvány könyveibe és irataiba.

(6) A felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőszervert tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

a./ az alapítvány működése során olyan jogszabálysértés vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszervert döntését teszi szükségessé;

b./ a kezelő szerv elnökének felelősségét megalapozó tény merült fel.

(7) Ha a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított 30 napon belül - nem hívták össze a kuratóriumi ülést, a határidő eredménytelen eltelte esetén erre a felügyelő bizottság is jogosult.

Haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet, ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg.

(8) A felügyelő bizottság egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között. Az ellenőrzés megosztása nem érinti a felügyelő bizottsági tag felelősségét, sem azt a jogát, hogy az ellenőrzést más, a felügyelő bizottság ellenőrzési feladatkörébe tartozó tevékenységre is kiterjessze.

### ***A felügyelő bizottság működése***

**15.§** (1) A felügyelő bizottság testületként jár el. A felügyelő bizottság tagjai sorából elnököt választ.

(2) A felügyelő bizottság határozatképes, ha minden tag jelen van; határozatát egyszerű szótöbbséggel hozza.

(3) A felügyelő bizottság tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviseletnek nincs helye. A felügyelő bizottság tagját e minőségében az alapítvány kezelő szerve, illetve elnöke nem utasíthatja.

(4) A felügyelő bizottság üléseit az elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását - az ok és a cél megjelölésével - a felügyelő bizottság bármely tagja írásban kérheti az elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni a felügyelő bizottság ülésének tizenöt napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására. Jelen szakaszban foglalt eltérésekkel az ülések összehívására és az ülésen történtek rögzítésére a 8.§ (4),(6) bekezdéseiben foglaltak az irányadóak.

(5) A felügyelő bizottság tagjai tanácskozási joggal részt vehetnek a kezelő szerv ülésein.

(6) Ha a felügyelő bizottság tagjainak száma jelen alapító okiratban meghatározott létszám alá csökken, vagy nincs aki az ülést összehívja, az alapítvány kuratóriumának elnöke a felügyelő bizottság rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles összehívni a legfőbb szervet.

(7) Ha a kezelő szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni az alapítót és a törvényességi felügyeletet ellátó Ügyészséget.

### **VIII. Fejezet** **Összeférhetetlenség**

**16.§** (1) Vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek hozzátartozója (Ptk. 685.§. b.) pont), élettársa a határozat alapján

- a.) Kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b.) Bármilyen más előnyben részesül, illetve
- c.) a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A b.) és c.) pontok esetében nem minősül előnynek az alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki általi megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az alapító okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

(3) Az alapítvány megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztséget betöltő tisztségviselője az alapítvány tisztségviselője, - az alapítvány megszűntét megelőző két évben legalább egy évig -, ha az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

**(3) Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (szervezet), amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.**

(4) Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (szervezet), amelyben az alapító - közvetlenül vagy közvetve - az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat.

- 17.§** (1) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, aki:
- a./ az alapítvány vagy legfőbb szervének elnöke vagy tagja,
  - b./ a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - c./ a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat -, illetve
  - d./ az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
- (4) Az alapítvány vezető tisztségviselője és közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont] ugyanannál a szervezetnél a felügyelő bizottság tagjává nem választható meg.

### **IX. Fejezet** **Vegyes rendelkezések**

**18.§** (1) Az alapítvány jogi személy. Az alapítónak tudomása van arról, hogy az alapítvány érvényes létrejöttéhez és a jogi személyiség elnyeréséhez a Baranya Megyei Bíróságnál vezetett nyilvántartásba vétele szükséges.

(2) Az alapítvány nyilvántartásba vétele után az alapítványt az alapító nem vonhatja vissza. Az alapító az alapító okiratot - név, cél és vagyon sérelme nélkül - indokolt esetben módosíthatja.

(3) Az alapítvány határozatlan időre jött létre.

(4) A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a közhasznú szervezetről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint az alapítványra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Szigetvár, 2003. szeptember 1. napján

.....  
**Stroh Éva**  
alapító

**Dr. Tusnádi Tamás ügyvéd** (7900 Szigetvár, Vár u.3.sz.) az általam készített okirat ellenjegyzésével tanúsítom, hogy az okiratba foglalt alapítói okirat a fél előttem kijelentett akarata alapján a hatályos jogszabályoknak megfelelően a rögzítettek szerint jött létre, azt előttem saját kezűleg írta alá.